

Verlustmeldung zu Ausweisen und Fahr- / Parkberechtigungen für den Chemiestandort Leuna

1

Anzeigende Person

Name:
Vorname:
Telefon-Nr.:
E-Mail:

Firma:
Straße, Haus-Nr.
PLZ, Ort:
oder Bau-Nr.:

2

Verlust von folgenden Einlassdokumenten

| Verlust von | Nummer (falls bekannt) | Name | Vorname | Geburtsdatum | Neuausstellung? | neue Nummer | Empfangsbestätigung Datum / Unterschrift |
|-------------|---------------------------|-------|---------|--------------|-----------------|-------------|---|
| 1. | | | | | ja nein | | |
| 2. | | | | | ja nein | | |
| 3. | | | | | ja nein | | |
| 4. | | | | | ja nein | | |

3

Erklärung des Sachverhaltes

Ich verpflichte mich einen wiedergefundenen Betriebs- bzw. Zeitausweis, eine Fahr- bzw. Parkberechtigung oder eine flowcard unverzüglich beim Werkschutz (Tel. 03461 43-3150) abzugeben.

Bei Verlust oder Beschädigung gelten die Preise lt. aktuell gültiger Preisliste Werkschutz.

4

Bestätigung mit Unterschrift

Anzeigende Person:
.....

Werkschutz der InfraLeuna:

Datum Stempel Unterschrift

..... Datum Unterschrift

5

Kontakt Ausweisbüro

InfraLeuna GmbH • Fachbereich Werkschutz • Am Haupttor • Bau 3101a (an der B91) • 06237 Leuna

☎ +49 3461 43-5761

✉ ausweisbuero@infraleuna.de

Öffnungszeiten: Montag - Donnerstag: 07:00 - 15:00 Uhr

Freitag: 07:00 - 12:00 Uhr